KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Jabatan Pendidikan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik Off Jalan Bako
Petra Jaya
93050 Kuching, Sarawak

Tel : 082-473473
Faks : 082-473478
Laman Web : *jpnsarawak.moe.gov.my*

Ruj. Tuan : PSB/PRG/SPRO/43.2.1.23.033
Ruj. Kami : JPNSW5.600-3/4/7 3d-6(35)
Tarikh : 30 Mac 2023

Pengarah
Petrosains, The Discovery Centre
Petrosains Sdn Bhd.
Tingkat 4 Suria KLCC
Menara Berkembar Petronas
50088 Kuala Lumpur

Tuan,

MAKLUM BALAS PERMOHONAN KEBENARAN PELAKSANAAN PROGRAM *PETROSAINS RBTX CHALLENGE 2023*

Dengan segala hormatnya surat tuan bertarikh 16 Mac 2023 berkenaan perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Jabatan Pendidikan Negeri Sarawak (JPNS) telah menerima dan meneliti permohonan penganjuran program di atas daripada pihak tuan. Pihak JPNS mengalu-alukan kerjasama dengan agensi kerajaan dan agensi bukan kerajaan dalam pembangunan kokurikulum di negeri ini.

3. Sehubungan dengan itu, pihak JPNS mengambil maklum akan permohonan pihak tuan serta **tiada halangan** bagi penganjuran program dan penglibatan murid sekolah rendah dan sekolah menengah dalam **Program *Petrosains RBTX Challenge 2023*** pada **18 Mei hingga 26 Oktober 2023 sahaja.** Walau bagaimanapun, kebenaran dan kelulusan ini adalah tertakluk kepada surat pekeliling / surat siaran Kementerian Pendidikan Malaysia seperti berikut:

3.1 **Surat Pekeliling Ikhtisas Kementerian Pendidikan Malaysia Bilangan 5 Tahun 2018** – Garis Panduan Perwakilan Kuasa Daripada Ketua Pendaftar Institusi Pendidikan Dan Guru Kepada Pendaftar Bagi Kelulusan Permohonan Oleh Pihak Luar Menjalankan Aktiviti Melibatkan Murid, Guru Dan Institusi Pendidikan Kementerian Pendidikan Malaysia;

3.2 **Surat Pekeliling Ikhtisas Kementerian Pendidikan Malaysia Bilangan 5 Tahun 2016** – Panduan Keselamatan Semasa Pendidikan Jasmani Dan Kesihatan Serta Kegiatan Kokurikulum Dan Sukan Di Dalam Dan Di Luar Kawasan Sekolah;

3.3 **Surat Pekeliling Ikhtisas Bilangan 10 Tahun 2011** – Garis Panduan Penglibatan Pihak Sekolah Dalam Program Atau Aktiviti Anjuran Pihak Luar Selain Daripada Agensi Di Bawah Kementerian Pelajaran Malaysia;

3.4 **Surat Siaran Pengurusan Kokurikulum Bil. 2/1010** – Garis Paduan Pelaksanaan Program Pendidikan (Kokurikulum) Tajaan Agensi Luar;

3.5 **Surat Pekeliling Ikhtisas Bilangan 8 Tahun 2009** – Langkah-langkah Keselamatan Semasa Mengikuti Aktiviti/ Program Lawatan di Luar Waktu Persekolahan;

3.6 **Garis Panduan Pelaksanaan Aktiviti Sukan dan Kokurikulum KPM dan *Standard Operating Procedure* (SOP)** yang ditetapkan oleh Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM);

3.7 **Surat Pekeliling Ikhtisas Bilangan 7 Tahun 1988** – Penyertaan Pelajar dalam Pertandingan Kejohanan Sukan Anjuran Persatuan Atau Badan Induk Sukan
3.8 **Garis Panduan Pengurusan Sekolah KPM dan *Standard Operating Procedure* (SOP)** yang ditetapkan oleh Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM);

4. Sehubungan dengan itu juga, pihak tuan perlu **memaklumkan secara bertulis kepada Pegawai Pendidikan Daerah dan sekolah yang terlibat** berkaitan program ini di samping mengamalkan ***delivery improvement* Kementerian Pendidikan Malaysia** yang antaranya adalah seperti berikut:

4.1 **Mematuhi semua pekeliling dan peraturan yang sedang berkuatkuasa;**
4.2 Semua murid terlibat hendaklah mendapat kebenaran dan persetujuan daripada pengetua/guru besar sekolah yang terlibat bagi menyertai;
4.3 **Penyertaan murid hendaklah secara sukarela dan mendapat kebenaran bertulis daripada ibu bapa atau penjaga;**
4.4 Guru/guru-guru pengiring hendaklah dilantik oleh pihak sekolah untuk mengiringi murid ke program berkenaan. Nisbah maksimum adalah **1(satu) orang guru bagi setiap 10 (sepuluh)** orang murid. Mesti ada guru pengiring perempuan jika melibatkan murid perempuan dan mesti ada guru lelaki sekiranya program melibatkan murid lelaki;
4.5 Surat kebenaran/kelulusan ini tidak boleh digunapakai bagi maksud untuk mendapatkan sumbangan dan tajaan daripada mana-mana pihak;
4.6 Pihak penganjur adalah bertanggungjawab untuk mendapatkan kelulusan penganjuran program daripada pihak-pihak berkaitan;
4.7 Pihak penganjur hendaklah memberikan maklumat program kepada pihak sekolah supaya boleh dimaklumkan kepada murid yang terlibat;
4.8 Penglibatan guru dan murid dalam program ini tidak akan menjejaskan proses pengajaran dan pembelajaran serta tidak menganggu lain-lain program yang telah dirancang oleh sekolah, PPD, JPN dan KPM;
4.9 Sekiranya tempat bermalam tidak disediakan, program harian hendaklah ditamatkan **tidak lebih daripada 4.30 petang;**
4.10 Bagi program yang melibatkan bermalam dan tempat bermalam disediakan, aktiviti yang dilaksanakan hendaklah **tidak lebih daripada 10.30 malam;**
4.11 Sekiranya sekolah yang dijemput mempunyai program pada hari cuti hujung minggu, pihak penganjur perlu memberikan laluan murid dan guru yang terlibat untuk mengikuti program sekolah;
4.12 Selaras dengan Pelaksanaan Pendidikan Sivik yang masih berkuatkuasa di semua sekolah rendah dan menengah di bawah KPM, pihak tuan dimohon memastikan agar kesedaran sivik dan amalan nilai murni dapat terus dijadikan sebagai salah satu perkara yang wajib diterapkan sebelum/ semasa/ selepas program berlangsung (seperti gotong-royong membersihkan kawasan);
4.13 Tiada implikasi kewangan kepada Kementerian Pendidikan Malaysia, Jabatan Pendidikan Negeri, Pejabat Pendidikan Daerah dan sekolah yang terlibat;
4.14 Penganjur hendaklah bertanggungjawab menanggung semua kos penganjuran program atau aktiviti yang dianjurkan termasuk pengangkutan, makan dan minum, perlindungan insurans, serta menjaga keselamatan dan kebajikan murid yang terlibat dengan program ini;
4.15 Program yang melibatkan kos pembayaran penyertaan untuk murid bagi program yang dilaksanakan tertakluk kepada persetujuan antara pihak penganjur, ibu bapa dan pihak sekolah;
4.16 Sebarang aktiviti air / aktiviti yang berisiko mesti dikendalikan oleh jurulatih yang bertauliah

4.17 Pihak penganjur dimohon mengemukakan permohonan untuk tujuan pengiktirafan program bagi markah kokurikulum ke jabatan, bagi program peringkat negeri dan ke Bahagian Sukan, Kokurikulum dan Kesenian (BSKK), KPM bagi program peringkat kebangsaan / antarabangsa dengan menyediakan dokumen seperti berikut:

4.17.1 Surat kelulusan program daripada KPM/JPN;

4.17.2 **Salinan laporan program** dalam bentuk *soft copy* mengikut format **Lampiran 1** yang dilampirkan bersama-sama surat ini dalam **tempoh 30 hari** selepas pelaksanaan program tersebut;

4.17.3 Permohonan ke jabatan hendaklah dihantar ke alamat e-mel **ukk.jpnsarawak@moe.gov.my**

4.18 **Jabatan berhak menarik balik surat penganjuran program ini sekiranya pihak penganjur gagal mematuhi syarat dan peraturan yang ditetapkan atau bercanggah dengan dasar KPM yang sedang berkuatkuasa. Sebarang ketidakakuran akan memberi kesan kepada permohonan agensi pada masa depan.**

5. Surat kebenaran ini hanya untuk pihak **Petrosains** yang akan menganjurkan **Program *Petrosains RBTX Challenge 2023*** pada **18 Mei hingga 26 Oktober 2023 sahaja.** Sebarang permohonan kebenaran baharu hendaklah dikemukakan kepada pihak jabatan. Sebarang pertanyaan berkenaan sokongan program ini, pihak tuan boleh menghubungi **Puan Marjolyn Michael** (Subunit Kokurikulum) di talian **082-473670** atau **marjolyn@moe.gov.my**.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(Dr. ABANG HUT BIN ABANG ENGKEH)
Sektor Perancangan dan Pengurusan PPD
b.p. Pengarah Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Sarawak

s.k 1. Fail Timbul Pengarah Pendidikan Sarawak
2. Semua Pegawai Pendidikan Daerah

MN/kk/j/jk..ProgramSTEM